Secretaría de Gobierno
GOBIERNO DE MICHOACÁN

GOBERNACIÓN | INAFED

GUÍA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL (GCDM)
MINUTA DE REVISIÓN 2025

DATOS GENERALES			
Reporte de Resultados y Sugerencias Técnicas Revisión 2025			
Municipio: **Uruapan**		**Estado: Michoacán**	
Lugar de Revisión: **Sala de Cabildo de Uruapan**			
Instituto de Educación Superior: **Instituto tecnológico superior de Uruapan**			
Fecha de inicio: **24 de septiembre de 2025**		Fecha de Cierre: **24 septiembre de 2025**	
Modalidad:	~~Presencial~~	**A distancia**	**Mixta**

AUTORIDADES PRESENTES	Firma
Enlace Municipal de Uruapan ante la Guía Consultiva Lic. Arturo Ramírez Rivas	
Representante de las IES Catedrático de la ITNMU Mtro. Horacio Alejandro Padilla Magaña	
Representante del Estado, Jefe de Capacitación del CEDEMUN. LIE. Erik Soto Cuatianquis	

DESARROLLO

Se realizó evento protocolario en la sala de cabildo del Palacio Municipal de Uruapan, Michoacán. Hizo uso de la palabra el Director del Instituto Municipal de Planeación Ing. Jorge Francisco Luna Cendejas para dar la bienvenida Después el mensaje de la Dra. Ma. Hilda Rodales Trujillo, para dar el mensaje de parte de la UMSNH de la Facultad de Contaduría y ciencias Administrativas, se sede la participación a la autoridad Estatal Mensaje por parte del CEDEMUN LIE. Erik Soto Cuatianquis Jefe de Departamento de Capacitación y responsable de Guía Consultiva del Desempeño Municipal, La participación del mensaje del municipio por parte del Secretario del Ayuntamiento Lic. Arturo Ramírez Rivas y enlace municipal de la GCDM 2025 – 2027. Así. como la inauguración de la revisión

Después del Acto protocolario se asignaron revisores por cada una de las carpetas de evidencias junto con el responsable de la carpeta por cada módulo de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2025- 2027. Dando revisión oportuna a la revisión del año 2025.

De conformidad con los resultados obtenidos del municipio las Instituciones de Educación Superior y el CEDEMUN firmaron las Minutas correspondientes para dar certeza a las acciones emitidas por el municipio de conformidad con la verificación de los 115 indicadores.

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Mtro. Horacio Alejandro Padilla Magaña

GOBIERNO MUNICIPAL

Lic. Arturo Ramírez Rivas

GOBIERNO ESTATAL

LIE. Erik Soto Cuatianquis

GUÍA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL (GCDM)
MINUTA DE REVISIÓN 2025

La minuta forma parte de la revisión del Municipio de Uruapan, Michoacán ante la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2025 – 2027. El INAFED únicamente aceptará como válida si se encuentra debidamente llenada y firmada, por la Institución de Educación de Nivel Superior denominada Instituto Tecnológico Superior de Uruapan. Con un lapso de 10:00 a 14:00 horas. Esta Minuta puede ser objeto de solicitudes de información, de acuerdo a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Institución de Educación Superior

Mtro. Horacio Alejandro Padilla Magaña

Gobierno Municipal

Lic. Arturo Ramírez Rivas

Gobierno Estatal

LIE. Erik Soto Cuatianquis

Secretaría de Gobierno
GOBERNACIÓN
INAFED

GUÍA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL (GCDM)
MINUTA DE REVISIÓN 2025

Participaron por el equipo revisor		
Nombre	**Cargo**	**Firma**
Dra. Ma. Hilda Rodales Trujillo	Catedrático de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo	
Mtro. Horacio Alejandro Padilla Magaña	Catedrático del Instituto Tecnológico Superior de Uruapan	

Participaron por el Municipio		
Nombre	**Cargo**	**Firma**
Director del implan del Municipio de Uruapan	Ing. Jorge Francisco Luna Cendejas	
Enlace de la Guía Consultiva del Municipal de Uruapan.	Lic. Arturo Ramírez Rivas	

Participaron por el CEDEMUN		
Nombre	**Cargo**	**Firma**
LIE. Erik Soto Cuatianquis	Jefe del Departamento de Capacitación del CEDEMUN	

GOBERNACIÓN INAFED

Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)

Reporte de Resultados y Sugerencias Técnicas Revisión 2025

Estado: Michoacán de Ocampo
Municipio: Uruapan
Fecha de consulta: 24 de septiembre de 2025
Conclusión del la revisión: 24 de septiembre de 2025

Institución de Educación Superior: Instituto Tecnológico Superior de Uruapan

Indicador	Nombre	Tipo	Clasificación	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
1.1.1	Bando de Policía y Gobierno (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
1.1.2	Manuales de Organización (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
1.1.3	Tabulador de sueldos o documentos con la estructura salarial del personal de la administración pública municipal (revisión anual)	Gestión	RA	Rezago	Óptimo	
1.1.4	Unidades administrativas existentes en función del número de unidades administrativas promedio (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
1.1.5	Personal municipal total por cada 1,000 habitantes (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
1.1.6	Nivel salarial del Presidente(a) municipal (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	Óptimo	Se recomienda ajustar al sugerido en función del tamaño de la población
1.1.7	Participación de las mujeres en puestos de mando medio y superior en la administración pública municipal (revisión anual)	Desempeño	RA	En Proceso	En Proceso	Esta información se esta modificando por cuestiones administrativas
1.2.1	Lineamientos de planeación municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
1.2.2	Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
1.2.3	Plan Municipal de Desarrollo(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
1.2.4	Índice de Planeación Municipa l(revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
1.3.1	Programa anual de auditoría interna (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	En Proceso	No se cuenta con un reporte de seguimiento a las auditorias internas en los
1.3.2	Lineamientos para la entrega - recepción de la administración pública Municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
1.3.3	Tasa de observaciones documentadas en las auditorías internas (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	Óptimo	Debido los cambios del titular en el área de contraloría aun no se cuenta con auditorias terminadas por lo tanto no existen observaciones documentadas
1.4.1	Programa anual de capacitación para personas servidoras públicas municipales (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
1.4.2	Evaluación de la capacitación (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
1.4.3	Servidoras y servidores públicos capacitados(as) (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	Rezago	Aumentar el número de servidores capacitados
2.1.1	Ley de Ingresos Municipal del año en curso (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
2.1.2	Reglamento municipal de catastro (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Trabajar en todo lo referente la implementación del proceso de uso de suelo y los medios de impugnacion.
2.1.3	Sistema de información catastral(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	Óptimo	
2.1.4	Capacidad financiera(revisión anual)	Desempeño	RA	En Proceso	En Proceso	Eficientar el Gasto.
2.1.5	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial(revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	Incrementar la recaudación.
2.1.6	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación por derecho de agua(revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	Rezago	Mejorar las metas de recaudación de acuerdo a las metas, buscar estrategias.
2.1.7	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación de otros ingresos propios(revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
2.2.1	Presupuesto de egresos municipal (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
2.2.2	Armonización contable (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
2.2.3	Cuenta Pública (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
2.2.4	Costo de operación (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	Rezago	Mejorar la gestion del cobro.
2.2.5	Capacidad de Inversión (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	Rezago	Implementar una política publica para incrementar la inversión.
2.3.1	Programa para minimizar el peso de la deuda pública en los ingresos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
2.3.2	Proporción de los Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
2.3.3	Balance presupuestario sostenible (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
2.3.4	Nivel de endeudamiento municipal (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	Continuar con la política de cumplimiento.

2.4.1	Disposición normativa en materia de patrimonio municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
2.4.2	Inventario de bienes muebles e inmuebles (revisión anual).	Gestión	RA	En Proceso	Óptimo	
2.4.3	Administración de bienes muebles e inmuebles patrimonio del municipio (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
3.1.1	Plan o Programa de Desarrollo Urbano Municipal (PDU)(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	La actualización está en proceso autorizada por Cabildo el 12 de Septiembre 2025
3.1.2	Emisión de licencias de construcción (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
3.1.3	Unidad responsable de la planeación urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
3.1.4	Índice de Planeación Urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Desempeño	RVO	En Proceso	En Proceso	Propiciar el diseño del PDU
3.2.1	Reglamento o lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	El Comité del Programa de Ordenamiento Ecológico Local está en proceso de formación, el INPLAN tiene las bases sólidas para implementar el Modelo y creación de UGAs: Se sugiere registra en un libro de actas las acciones y actividades que se realizan como parte del POEL.
3.2.2	Programa de Ordenamiento Ecológico Local (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	En Proceso	Se está en espera de la actualización del POEL, existe la intención de implementar a la par un plan denominado "Uruapan Verde", en el que se dividirá la ciudad en secciones para la generación de UGAs.
3.2.3	Acciones para la implementación del Ordenamiento Ecológico. (revisión anual)	Gestión	RA	Rezago	En Proceso	Se sugiere vincular las acciones con los lineamientos y criterios del POEL.
3.2.4	Índice de ordenamiento ecológico (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	En Proceso	Elaborar un indice con sus indicadores apegados a los ejes del PDM
3.3.1	Reglamento de Protección Civil(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Se sugiere que se elabore el Programa Municipal de Protección Civil, en donde intervenga la sociedad y se establezcan políticas de prevención y control de siniestros
3.3.2	Unidad de protección civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Se recomienda que las capacitaciones sea acorde a las funciones encomendadas para su gestión.
3.3.3	Consejo Municipal de Protección Civil (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	Se sugiere implementar un libro de actas de las reunión realizadas durante el año, con los acuerdos y acciones realizadas
3.3.4	Atlas municipal de riesgos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
3.3.5	Programa Municipal de Protección Civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	No existe un Programa de Protección Civil, por lo que es necesaria su elaboración.
3.3.6	Tasa de crecimiento de asentamientos humanos en zonas de riesgo.(revisión anual)	Desempeño	RA	No Disponible	No Disponible	La tasa de crecimiento de asentamientos humanos en zonas de riesgos no ha sido calculada
3.4.1	Diagnóstico de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	No Medible	Rezago	NO APLICA POR EL HECHO DE NO SER ZONA METROPOLITANA
3.4.2	Gobernanza metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	No Medible	Rezago	NO APLICA POR EL HECHO DE NO SER ZONA METROPOLITANA
3.4.3	Programa de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	No Medible	Rezago	NO APLICA POR EL HECHO DE NO SER ZONA METROPOLITANA
4.1.1	Reglamentación municipal para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	El reglamento de mercados públicos si existe pero aun no está publicado.
4.1.2	Estructura administrativa para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
4.2.1	Situación del agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales (revisión anual).	Gestión	RA	Óptimo	En Proceso	Realizar el diagnostico para la proyección de la MIR y cumplir con el PDM
4.2.2	Situación del alumbrado público (revisión anual).	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
4.2.3	Situación de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos (revisión anual).	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	participar el el programa del CITIR
4.2.4	Situación de Mercados (centrales de abasto) y panteones (revisión anual).	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
4.3.1	Programa Operativo Anual para la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	En Proceso	Óptimo	
4.3.2	Cartera de proyectos para mejorar la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
4.4.1	Tasa de abatimiento de calles sin revestimiento(revisión anual).	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
4.4.2	Tasa de abatimiento de la carencia de servicio de agua entubada en las viviendas(revisión anual).	Desempeño	RA	Rezago	Rezago	Elaborar un proyecto para atender las necesidades municipales correspondientes al municipio
4.4.3	Tasa de abatimiento del déficit del servicio de drenaje en viviendas particulares(revisión anual).	Desempeño	RA	Rezago	Rezago	Propiciar un proyecto para la atención de los servicios públicos
4.4.4	Tasa de abatimiento del déficit del servicio de alcantarillado en arterias viales (revisión anual).	Desempeño	RA	En Proceso	No Disponible	Cuantificar los tramos de calle "SIN" alcantarillado en ambos periodos
4.4.5	Porcentaje de agua tratada(revisión anual)	Desempeño	RA	En Proceso	En Proceso	Mejorar el porcentaje de aprovechamiento de agua
4.4.6	Cobertura del servicio de recolección de residuos sólidos (revisión anual).	Desempeño	RA	En Proceso	Óptimo	

4.4.7	Tasa de crecimiento anual del índice de áreas verdes y recreativas per cápita (revisión anual).	Desempeño	RA	En Proceso	En Proceso	Crear más áreas verdes y recreativas
4.4.8	Cobertura en el servicio de alumbrado público(revisión anual).	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
4.4.9	Cobertura en el servicio de mercados públicos per cápita(revisión anual).	Desempeño	RA	En Proceso	En Proceso	Dar continuidad al proyecto de creación de nuevos mercados
4.4.10	Cobertura en el servicio de panteones (revisión anual).	Desempeño	RA	En Proceso	En Proceso	Realizar un diagnóstico y propiciar un plan a través de su taza e mortalidad
5.1.1	Reglamento para el cuidado del medio ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
5.1.2	Programa Municipal de Protección al Ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	Se recomienda realizar acciones que se vean cristalizadas en un Programa Municipal de Protección al Ambiente que cumpla con lo solicitado en el indicador 5.1.2
5.2.1	Atribuciones normativas en materia de cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Diseñar y aplicar acciones que cumplan con lo estipulado en el punto 5.2.1
5.2.2	Programa o documento de adaptación y mitigación al cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	Se recomienda realizar acciones que se vean cristalizadas en el Programa de adaptación y mitigación al cambio climático que cumpla con lo solicitado en el 5.2.2
5.2.3	Acciones del municipio para disminuir la vulnerabilidad ante el cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	Se recomienda realizar acciones que se vean reflejadas en las acciones del municipio para disminuir la vulnerabilidad ante el cambio climático que cumpla con lo solicitado en el 5.2.3
5.2.4	Edificaciones (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Se remienda realizar acciones que cumplan con lo estipulado en el punto 5.2.4 ., respecto a incluir en el reglamento la NOM-020-ENER-2011
5.3.1	Eficiencia en servicio de agua potable (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	En Proceso	Se recomienda realizar acciones que permitan eficientar el servicios de agua potable
5.3.2	Eficiencia en Alumbrado público (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	Rezago	Se recomienda seguir apoyando acciones que permitan eficientar el alumbrado público
5.3.3	Mejora en el uso de la flota vehicular del municipio (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	Rezago	Se recomienda realizar acciones que permitan mejorar en el uso de la flota vehícular del municipio
5.3.4	Abatimiento del costo promedio por luminaria (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	No Disponible	Se recomienda realizar acciones que permitan obtener información de forma oficial del costo promedio por luminaria
6.1.1	Diagnóstico de educación básica (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	padrón de las escuelas y sus necesidades
6.1.2	Acciones anuales de apoyo a la educación básica (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	Se requiere una direccion que atienda caa una de as necesidades y exigencias educativas con un presupuesto además de la elaboración de un plan de acción paralelo a los programas estatales y nacionales
6.1.3	Coordinación para promover la educación básica en el municipio (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	Propiciar planes y programas que propicien el desarrollo educativo
6.2.1	Diagnóstico en materia de salud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Realizar estudios para determinar las causas de morbilidad y mortalidad en la población y las causas de adicción
6.2.2	Acciones anuales de fomento y cuidado de la salud (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	Realizar acciones de prevención de mortalidad materna y perinatal
6.2.3	Coordinación en materia de salud(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Realizar convenio de colaboración con alguna instancia del gobierno federal, estatal u otro municipio
6.3.1	Diagnóstico de grupos vulnerables(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Elaborar el diagnostico de la situación de personas migrantes
6.3.2	Acciones anuales para la atención de grupos vulnerables (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	Establecer acciones anuales encaminadas a prevenir la discriminación
6.4.1	Instancia municipal responsable de promover la igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	En Proceso	Elaborar el manual de organización de la unidad de igualdad de genero
6.4.2	Diagnóstico de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Elaborar los diagnósticos correspondientes
6.4.3	Acciones anuales para la promoción de la igualdad de género (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	Elaborar las acciones de promoción de mujeres en la administración pública, y proyectos productivos
6.4.4	Coordinación para la promoción de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Elaborar convenio con organizaciones de la sociedad civil
6.5.1	Diagnóstico de juventud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	En Proceso	La elaboración del reglamento , mostrar los mecanismos
6.5.2	Acciones anuales orientadas a la juventud (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	En Proceso	mostrar los avances y los proceso de las acciones que ya realiza
6.6.1	Diagnóstico de deporte y recreación (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	En Proceso	elaborar y proyectar el reglamento, identificar el estatus de los espacios,
6.6.2	Acciones anuales para promover el deporte y recreación (revisión anual)	Gestión	RA	Rezago	Rezago	Complementar la información y la elaboración de programas específicos por área y deporte
7.1.1	Reglamento publicado del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Implementar un sistema basado en el cumplimiento de la Norma
7.1.2	Consejo Municipal de Mejora Regulatoria (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
7.1.3	Apertura de una unidad económica de bajo riesgo (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	Generara la unidad económica de bajo riesgo

7.1.4	Atracción y retención de inversión de todas las actividades económicas existentes(revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	Generar un procedimiento para el cálculo de número de todas las actividades económicas existentes en el año previo y en el año evaluado
7.2.1	Diagnóstico del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	Elaborar Diagnóstico del sector para atender la necesidad
7.2.2	Programa de fomento del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Elaboración de un programa solido que favorezca al desarrollo de los productores
7.2.3	Atracción y retención de inversión en el sector (revisión anual).	Desempeño	RA	No Disponible	No Disponible	Se requiere realizar un censo de Atracción y retención de inversión en el sector
7.3.1	Reglamento de desarrollo económico, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Se requiere realizar un Reglamento de desarrollo económico
7.3.2	Programa municipal de fomento económico(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	En Proceso	Integrar más sectores en el diagnostico por sector
7.3.3	Vinculación para el fomento económico (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	En Proceso	En Proceso	Propiciar convenio con las distintas instituciones educativas de la región
8.1.1	Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública, incorpora los elementos siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	En Proceso	es importante actualizar su reglamento
8.1.2	Programa de transparencia y acceso a la información pública (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	Se recomienda hacer un procedimiento interno, los informes anuales deben firmarse también por el presidente municipal en tiempo y forma
8.1.3	Eficacia en la atención de solicitudes de acceso a la información (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	se recomienda calcular las solicitudes anualmente
8.1.4	Cumplimiento de obligaciones de transparencia (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
8.2.1	Mecanismo para atender las propuestas ciudadanas (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Rezago	Rezago	se recomienda la creación de un procedimiento para la ciudadanía
8.2.2	Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas (revisión anual)	Gestión	RA	Rezago	Rezago	se recomienda hacer los procedimientos de las acciones que se realizan
8.3.1	Código de ética de los servidores públicos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
8.3.2	Difusión y capacitación sobre el Código de ética (revisión anual)	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	Una vez realizadas las acciones de capacitación elaborar el informe de la evaluación a las capacitaciones

Enlace Municipal

Nombre y Firma

Enlace Estatal

Nombre y Firma

Enlace Institucional

Nombre y Firma